

# Jaarplan - jaarverslag 2019 - 2020

**OBS De Posthoorn**  
Pesse

---

Datum: 17 juni 2020

**mijnschoolplan**  
www.mijnschoolplan.nl

JAARPLAN 2019 - 2020		JAARVERSLAG 2019 - 2020	
School	OBS De Posthoorn	School	OBS De Posthoorn
Datum	05-05-2019	Datum	
Inleiding	<p>In ons jaarplan geven we aan:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. welke zelfevaluaties we hebben uitgevoerd</li> <li>2. welke vragenlijst(en) we hebben ingezet</li> <li>3. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan</li> <li>4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn</li> </ol> <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p>	Inleiding	

School & omgeving	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Een leerling werkte dit schooljaar met een arrangement, toegekend door het Samenwerkingsverband. Onderwijsassistent Sharon Bruins heeft deze begeleiding verzorgd; zij was hiervoor 4 uren per week werkzaam bij ons op school.
Totaal 5,75 Directie: 0,6 IB: 0,2 RT: 0,1  Onderwijsassistentie: 0,2 en tijdelijke onderwijsassistent 0,5 Boven schools: leerkracht plusgroep in clusterverbond 0,2	Op woensdag 6 november is er door alle personeelsteden die op woensdag werkzaam zijn op de Posthoorn gestaakt. Hierdoor waren alle leerlingen een dag vrij. Doel van deze staking was het onder de aandacht brengen van de gevolgen van het lerarentekort, minder werkdruk en een passende beloning voor leerkrachten én het onderwijsondersteunend personeel. Passend onderwijs kan alleen maar worden gegeven als daarvoor ook voldoende (en capabele) mensen zijn. Hiervoor is structureel meer geld nodig. Er is een stakingsbijeenkomst bezocht in Zwolle om onze standpunten kracht bij te zetten. Helaas is er met deze wensen in november niet veel gedaan; er is vooral veel incidenteel geld beloofd. De actiebereidheid is dan ook zeker niet minder geworden.
Groepen  Functies [namen / taken]	Op donderdag 16 januari is onze groep 7-8 naar huis gestuurd door de directeur omdat de eigen leerkracht ziek was en er voor de rest van de dag geen invalier te krijgen was.. De andere partijer van deze groep kon de groep tot 10.00 uur oppangen in de hoop dat we in tussentijd nog een invalier zouden vinden. Zij had zelf echter scholing HB. Vervolgens zijn de leerlingen om 10.00 uur alsnog naar huis gegaan. Communicatie naar ouders verliep via Parro en Parnassys. Daarop is op de dag zelf van ouders geen reactie geweest, niet positief, maar ook niet negatief. We zijn uitgegaan van het standpunt zoals afgesproken is met onze MR in voorgaande overleggen; gaan voor kwaliteit, geen groepen verdelen over andere groepen, scholing krijgt voorrang boven opvang.
1/2, 3/4, 5/6 en 7/8  Directeur: Ilona van Leeuveren IB; Sanne Leuninghe 1/2; Ingrid Hulzentop, 1 dagdeel Rosan Tissingh 3/4: Rianne Rosendal en Joost Wolting 5/6: Vincent Mennenga 7/8: Rosan Tissingh en Sanne Leuninghe  Onderwijsassistent: Aswin Mulder en Gea Lanting Vakleerkracht bewegingsonderwijs: Dick Zwiers ICT: Rosan Tissingh Taco: Rianne Rosendal Gedragsspecialist: Vincent Mennenga	Op 24 januari is Sparkle ingezet, omdat de invalier die was gevraagd voor het vervangen van de leerkracht van groep 5-6, zelf naar het ziekenhuis moest en er geen andere vervanger beschikbaar was. We konden door inzet van Sparkle voorkomen dat er opnieuw een klas naar huis gestuurd moet worden.
Twee sterke kanten  Twee zwakke kanten  Twee bedreigingen	Omdat de verwachting gezien het lerarentekort is dat dit mogelijk vaker zal voorkomen, willen we de pijn verder verdelen over alle leerlingen. Tot nu toe is alleen groep 7-8 naar huis gestuurd. Vanaf februari zal bij het naar huis sturen van een groep de volgende volgorde worden aangehouden: 1e x groep 5-6 2e x groep 3-4 3e x groep 1-2 4e x groep 1-2 5e x groep 3-4 6e keer groep 5-6 en daarna pas weer groep 7-8. Intern zullen we dan mogelijk moeten gaan schuiven met leerkrachten om de overgebleven groepen toch te kunnen bezetten. Het kan dan ook zijn dat de leerlingen op zo'n dag dus les krijgen van een andere leerkracht dan hun eigen vaste leerkracht.
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	Goede leeropbrengsten Eigenaarschap bij kinderen Verbeteren sociaal emotioneel klimaat

Ziekte vakleerkracht gym: tot nu toe (28-01) 2x voorgekomen, ook dit kon niet vervangen worden en deze uren zijn zo veel mogelijk intern opgevangen/overgenomen. Ouders en leerlingen hebben hier gelukkig niet veel van gemerkt. Echter wordt hierdoor ook ingeboet aan kwaliteit van onze gymlessen en levert het levert een verzwaring van werkdruk op tijdens omdat de collega's zijn afwezigheid opvangen.

De corona-crisis heeft 6 weken onderwijs-op-afstand opgeleverd. Doel was het beperken van onderwijsverlies door inzet op (herhaling/verdieping) van basisvaardigheden, in combinatie met rust, ruimte en tijd om als gezin de goede dingen te kunnen doen voor de sociaal emotionele ontwikkeling (uitgangspunt SEL). De eerste weken was dit nog min of meer facultatief, maar vanaf begin april kreeg dit toch wel een verplicht karakter (invoering weektakken). Dankzij de ouders/verzorgers van onze leerlingen heeft een groot deel van onze leerlingen de door de leerkrachten vastgestelde weektaak goed kunnen doen binnen de gestelde tijd. De leerkrachten hebben alle groepen kinderen zo goed mogelijk geprobeerd (op afstand) te volgen. Door gebruik/inzet van digitale middelen (Snappet / VLL / Bouw! / videobellen met ZOOM en begeleiding door onderwijsassistenten op afstand) hebben we geprobeerd om onze leerlingen binnen de gegeven omstandigheden toch zo ver mogelijk te brengen in hun leer- en sociale ontwikkeling. De meeste leerlingen van onze school (zie uitzondering groep 7) hebben dat zo goed en zo kwaad als het ging gedaan en de leerkrachten hebben dan ook regelmatig contact gehad met zowel ouders als leerlingen. Via Parro konden leerlingen hun vragen stellen en de leerkracht kwam daar dan bij hen op terug. Later is ook Google Meets ingezet om zo met de hele groep zaken te kunnen doen of overleggen (met name aandacht voor het sociale stuk). Er is gebruik gemaakt van de reeds bestaande instructievideo's van Snappet voor instructie. Er is door de leerkrachten een afweging gemaakt in welke lesstof wel of juist niet is aangeboden. Tot de corona-lockdown heeft groep 7 maximaal kunnen profiteren van 1 dagdeel een dubbele leerkracht op de groep, met name op het gebied van extra tijd voor ontwikkelen van een zelfstandige werkhouding en indien nodig instructie van de basisvaardigheden. Een relevant deel van deze leerlingen was minder gemotiveerd voor school(werk) en hadden vooral extrinsieke motivatie nodig hebben om tot hogere resultaten te komen. Leerkrachten hebben dit (en voorgaand) schooljaar daarom ook actief gewerkt aan het bevorderen van de intrinsieke motivatie van deze leerlingen. Na het opstarten op 11 mei bleek dat veel leerlingen weer in de afhoudende houding waren 'teruggezakt' en dat maakt het noodzakelijk om nu en ook in groep 8 samen met de leerlingen en ouders aan de werkhouding te blijven werken, om ervoor te zorgen dat zoveel mogelijk van deze leerlingen ook kunnen uitstromen naar het niveau dat zij in principe zouden moeten aankunnen.

Vanaf 11 mei wordt de school weer gedeeltelijk opgestart. Er is bij de terugkeer naar school na een periode van lockdown gekozen om groep 8 (afschied, voorbereiding VO)

en groep 7 (zorg) voorrang te geven, bovenlestijd van andere groepen. Veiligheid, focus op SEL en basisvaardigheden staan de laatste periode van dit schooljaar centraal. Hier voor heeft het team samen met de oudergeleding van de MR een kwaliteitskaart opgesteld (5t) De kwaliteitskaart is toegevoegd aan dit jaarverslag.

Vanaf 8 juni is de school weer helemaal weer open gegaan, onder zeer strikte voorwaarden. Alle activiteiten tot de zomervakantie zijn geannuleerd op Bijeen-niveau. Dit heeft gevlogen voor alle leerlingen en het team. Maar vooral voor de leerlingen van groep 8 én hun ouders. Dit omdat er geen sprake is van een afscheid door een schoolkamp, de musical anders wordt dan andere jaren en het afscheid zelf heel anders zal gaan zijn dan andere jaren. Zeker omdat daar geen ouders bij aanwezig mogen zijn. Leerlingen van groep 8 hebben aangegeven af te willen sluiten, binnenkomend over de rode loper. Vervolgens het officiële afscheidspraatje (ouder kijken mee via een livestream) en per leerling wordt een filmje opgenomen dat zal worden gedeeld met de betreffende ouders. Er wordt afgesloten met een bonte avond. Door te luisteren naar de wens van de leerlingen van groep 8 proberen we toch aan te sluiten bij hun behoeften, mits dat past binnen de afspraken op bovenschools niveau.

Leeropbrengsten: In verband met de sluiting van onze school door Corona zijn alle CITO-E-toetsen die gepland waren in juni, Bijeenbreed uitgesteld naar de start van het nieuwe schooljaar. CITO zal hierop de normeringen waar nodig aanpassen. Het vormt dan voor alle groepen het startpunt om het onderwijsaanbod zo passend mogelijk te kunnen aanbieden.

Eigenaarschap bij kinderen: dit staat nog in de kinderschoenen. Er wordt gewerkt met doelenmuren, maar dit komt nog niet helemaal goed uit de verf. De ateliers hebben de talentontwikkeling en het eigenaarschap van onze leerlingen wel bevorderd: zij kunnen zelf een keuze maken uit het aanbod en hebben dus invloed op de dingen die hun interesse hebben en die dus zij wel of niet willen leren. Komend jaar wordt binnen de LeerKRACHT-aanpak de Stem van de Leerling verder opgepakt. Door Corona zijn we daar nu niet aan toe gekomen om dat goed te ontwikkelen.

Verbeteren sociaal emotioneel klimaat: doel behaald, sinds 08-06-2020 is het Gezonde School Vignet Welbevinden toegekend aan onze school, geldigheidsduur is 3 jaar.

Leerlingenaantallen per 1 oktober								Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag			
1	2	3	4	5	6	7	8	Totaal			
6	11	7	14	15	8	8	18				87
<b>Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:</b>											
Knap punt combinatiegroep 3/4 oplossen door aanstelling onderwijsassistent voor 5 dagdelen o.a. uit financiële middelen werkdrukvermindering. Groep 3 werkt elke dag ongeveer 1-1,5 uur bij groep 1-2 om zo aan de behoefte aan spel en beweging te kunnen tegemoetkomen. De onderwijsassistent wordt gekoppeld aan groep 3. Daarnaast heeft de leerkracht van groep 4 dan extra tijd voor zorg voor taal-lezen in een kleine groep.											
Knap punt combinatiegroep 7/8 oplossen door 1 dagdeel per week dubbele leerkracht voor extra ondersteuning groep 7.											
Direct in het begin van het schooljaar werd de Posthoorn geconfronteerd met het ernstige lerarentekort. Doordat juf Ingrid in de zomervakantie haar heup had gebroken, was er voor maar liefst 4 dagen (langdurig) vervanging nodig. In de zomervakantie heeft dat veel tijd en stress gekost om dat rond te krijgen. Mede dankzij de medewerkers van het Stafbureau van Bijeen is dat in elk geval tot de herfstvakantie gelukt. We zijn blij met de invalier voor groep 1-2, juf Ingrid Viel.											
Op 1 oktober telde onze school 93 leerlingen. Dit zijn er meer dan was verwacht. Verhuizingen en onverwachte tussentijdse aanmeldingen van nieuwe kleuters maakten dat dit aantal hoger uitviel dan voor de zomervakantie was voorzien. Ondanks dit hogere aantal leerlingen dan verwacht (en slechts 1 minder dan op de telddatum 2018) heeft de verdeling van de leeftijd van onze leerlingen en de daarmee samenhangende bekostiging per leerling negatieve gevolgen voor de formatie 20-21, waarbij we meer dan 0,5 fte moeten inleveren.											
Er is na de herfstvakantie 1 leerling van groep 4 uitgestroomd naar een andere school. Dit is in goede harmonie gegaan. Ouders constateerden dat hun visie op onderwijs toch niet goed paste bij de visie waarvoor de Posthoorn staat.											
Juf Sanne was hersteld van haar burn-out. Na de zomervakantie is zij volledig gestart, echter bleek al vrij snel dat zij nog niet volledig belastbaar was. Om grotere en langere uitval te voorkomen is er voor gekozen om 1 dag per week op arbeidstherapeutische basis aan de slag te gaan en 4 dagen 'normaal' belastbaar te zijn. Een groot deel van deze periode is zij vervangen door meester Joost. Later werd zij, tot eind april, vervangen door juf Karin Hendriks. Door intern te kunnen schuiven kwamen de gereserveerde uren extra ondersteuning voor groep 7 daardoor niet in gevaar.											
Inzet extra formatie (groep 7): Om op de CET 2021 ook voldoende te kunnen scoren is extra formatie ingezet voor de zorg in groep 7. De inzet van de extra formatie voor groep 7 heeft tot maart het minimaal verwachte resultaat aan leerwinst opgeleverd. Veel leerlingen van deze groep vertoonden sterk leerkrachtfankelijk gedrag. Er is hard gewerkt aan het vergroten van de zelfstandigheid en zelfredzaamheid van deze groep leerlingen. De resultaten van de M-toetsen in januari kwamen op groepsniveau boven verwachting uit. In de Corona-thuisperiode zagen we dat de meeste leerlingen wel goed hadden gewerkt, veelen kwamen weer terug op school en vertoonden opnieuw sterk leerkrachtfankelijk gedrag. Waar hard is gewerkt tot en met half maart, lijkt een aantal leerlingen van groep 7 hierin weer terug bij af. De II score gaan wij in groep 8 waarschijnlijk niet halen in de zin van duurzaam groen; volgens onze berekeningen komt de Eindcito rond 533 te liggen. Dat is niet helemaal voldoende; gezien onze											

schoolweging zouden wij rond of net boven de 535 gemiddeld moeten halen. Omdat het gaat om een zeer klein leerlingen aantal is dan ook de vraag in hoeverre het groepsgemiddelde van CET komend schooljaar een goed beeld geeft van deze groep leerlingen; een afwijking in een individuele score kan vanwege dit lage aantal mogelijk een onevenredig grote invloed hebben op het uiteindelijke groepsgemiddelde. Een deel van deze extra formatie is ook gebruikt voor het ondersteunen en begeleiden van Rosan in haar eerste jaar als leerkracht in de bovenbouw.

Inzet werkdrukmiddelen groep 3-4: De afgelopen 2 jaren is er door het team veel extra formatie ingezet vanuit de werkdrukmiddelen (OOP), specifiek in deze groep. De OOP'er in deze groep is bevoegd leerkracht, echter voert zij hier OOP-taken uit. Taken die de OOP'er in deze groep 5 dagdelen voor haar rekening nam waren onder andere nakijken, voorbereiding, zaken klaar zetten, registratie, Bouwl-begeleiding (schoolbreed), instructie aan halve groep (op aanwijzingen van de groepsleekracht), begeleiding van zelfstandige verwerking van leerlingen. Door inzet van OOP in deze groep is groep 3 meer toegekomen aan de behoefté aan spel, maar ook om meer bewegend/spelend leren te kunnen toepassen. Groep 3-4 was een kleine groep (21 lln) maar met wel veel individuele zorg. De resultaten zijn nog wel matig, ondanks het vele oefenen. Het lijkt erop dat de meeste leerlingen de Corona-periode goed zijn doorgekomen. Bij de start van het schooljaar 2020-2021 worden de CITO-E-toetsen afgenomen. Zonder OOP waren de resultaten mogelijk nog lager geweest. Er is bewust veel aan zelfstandigheid gewerkt bij deze leerlingen. Leerkrachten geven aan dat de beschikbare tijd met de leerlingen effectief is ingezet, de resultaten geven aanleiding om dit volgend jaar goed te blijven volgen.

Voor de volgende groep 3 geldt dat er zeker in het begin van het schooljaar ruimte zal zijn om nog samen met de leerlingen van groep 1 en 2 te spelen en de overgang van 2 naar 3 zo soepel mogelijk te kunnen laten verlopen. De grootte van deze kleutergroep (24 lln bij de start + 11 leerlingen in groep 3) in combinatie met terugloop in formatie maakt dat dit alleen op het buitenspelen op de dinsdag- en donderdagochtend van toepassing zal en kan zijn.

In ons team maken we in het nog vast te stellen werkverdelingsplan opnieuw afspraken over de inzet van deze OOP'ers voor komend schooljaar. Hierbij wordt gekeken naar benodigde zorg en de werkverdeling onder de collega's in de verschillende groepen.

#### Kwantitatieve gegevens personeel

#### Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

Aantal medewerkers OP	8 (3 mannen en 5 vrouwen)	Met alle personeelsleden (met uitzondering van de vakleerkracht gym, omdat een andere directeur dat met hem doet) worden er 3 x per jaar (sept-jan-april/mei) waarderingsgerichte ontwikkelgesprekken gevoerd. Voor 9 personeelsleden levert dat dan 3x9 = 27 gesprekken op. Deze gesprekken heb ik genoteerd onder functioneringsgesprekken, omdat er geen specifiek kader is voor deze ontwikkelingsgesprekken (POP).
Aantal medewerkers OOP	2 (1 mannen en 1 vrouw)	
Aantal uitstromers	1	
Aantal nieuwkomers	1	
		<p>De begin mei geplande ontwikkelgesprekken zijn vanwege het opstarten na de Coronaperiode vanaf 11 mei verschoven naar juni. Op het moment van schrijven is deze gespreksronde net van start gegaan. Naast het POP zijn in juni ook het werkverdelingsplan met de daaraan gekoppelde normjaartaak en de individuele werkdrukbeleving onderwerp van gesprek.</p> <p>Daarnaast is Joost Wolting een startende leerkracht, in afwachting van ontyangst van zijn PABC-diploma vlak na de zomer. Met hem hebben met hem tussentijds ook verschillende gesprekken plaatsgevonden. Vincent Mennenga (algemene coaching) Rosan Tissingh (onderwijsinhoudelijke begeleiding groep 3-4) zijn de begeleidende personen voor Joost (maatje). Ilona (directeur) heeft tussentijds ook 2 gesprekken met hem gevoerd. Hij heeft studievertraging opgelopen; het diploma was eind mei nog steeds niet aangegeven. Er is goede hoop dat dit op korte termijn alsnog gebeurt, maar op het moment van schrijven is dat nog niet zo.</p> <p>In de zomervakantie heeft Ingrid Hulzentop, juf van groep 1-2, haar heup gebroken. Zij is vervangen door juf Ingrid Viel. Het betrof een langdurige vervanging. Juf Ingrid Hulzentop is na de kerstvakantie weer volledig inzetbaar. Juf Ingrid Viel is een zij-instruemer vanuit het VO en was bij aanvang nog niet bekend met het kleuteronderwijs. Gea Lanting (zeer ervaren kleuterleerkracht en bij ons werkzaam als onderwijsassistent in groep 3-4) was de contactpersoon op school voor Ingrid Viel in deze periode (maatje). Rosan Tissingh heeft Ingrid voornamelijk op ICT-gebied begeleid.</p> <p>Vanaf begin november tot eind april is juf Sanne 1 dag per week vervanger. Door intern te schuiven met de collega's en de vaste gezichten te waarborgen, hebben we zo veel mogelijk de rust kunnen bewaken voor alle leerlingen. Weer volledig aan de slag lukte nog niet optimaal, het energieniveau voor een volledige werkweek was simpelweg nog niet voldoende. Om te voorkomen dat er weer sprake zou kunnen gaan worden van langdurig ziekteverzuim is deze tussenoplossing bedacht. Dit had te maken met goed werkgeverschap; het ruimte geven voor optimaal herstel na burn-out en weer volledig opbouwen van bijbehorend energieniveau. Eind april is deze vervanging gestopt.</p>

Aantal BHV'ers	3		
Aantal geplande FG's	27	Aantal uitgevoerde FG's	9

**Gekozen aandachtspunten naar aanleiding van het schoolplan**

<b>Aandachtspunt</b>			<b>Omvang</b>
<b>Thema</b>	<b>Aandachtspunt</b>		
GD1 Streetbeeld	Onze school biedt heldere kaders en structuur aan medewerkers, leerlingen en hun ouders/verzorgers. Steeds terugkerende processen worden gestandaardiseerd. Deze structuur is ingericht middels de ENIGMA-aanpak.		groot
GD2 Streetbeeld	Onze school is een lerende organisatie. Alle leerkrachten leren van en met elkaar, bereiden samen lessen voor, gaan bij elkaar op lesbezoek en geven/ontvangen feedback volgens de LeerKRACHT-methode. De stem van de leerling is mede-bepalend voor de ontwikkelingsrichting van het team.		groot
GD3 Streetbeeld	Op onze school worden goede lessen gegeven met behulp van het model Directe Instructie. Het team verdiept zich in het EDI-model voor in elk geval de taal- en rekenlessen en past waar mogelijk verkorte instructie toe.		groot
GD4 Streetbeeld	Op onze school wordt effectief begrijpend-leesonderwijs gegeven. Dit gebeurt onder andere door inzet van Close Reading. Het GRIMM-model staat hier centraal; de verantwoordelijkheid wordt stapsgewijs overgedragen van leerkracht naar de leerling.		groot
KD1 Streetbeeld	Op school is er veel aandacht voor sociaal emotioneel leren. Dit wordt aangeboden volgens SEL (Kees van Overveld). De methode Kwink is geïmplementeerd en in elke groep worden er elke week SEL-lessen gegeven.		klein
KD2 Streetbeeld	Op de Posthoorn is een effectief anti-pestbeleid, gericht op het voorkomen van pesten. Alle leerlingen, ouders en leerkrachten weten hoe zij moeten handelen als er sprake is van pesten. Er vindt jaarlijks een anti-pestdag plaats.		klein
KD3 Streetbeeld	Risicolezers worden vroegtijdig gesignaliseerd. De leesinterventie Bouwl voor groep (2), 3 en 4 is geïmplementeerd. Incidenteel worden leerlingen van groep 2 en 5 hier ook bij meegenomen.		klein
KD4 Streetbeeld	Op onze school wordt eens per jaar een blok met keuzelessen voor alle leerlingen van groep 3 tot en met 8 aangeboden. Hierbij wordt nadrukkelijk de samenwerking met ouders, de verenigingen en het dorp Pesse gezocht om onze school te verbinden met "gevestigde buitenstaanders."		klein
KD5 Streetbeeld	Op onze school leren de leerlingen netjes en verzorgd schrijven in methodisch blokschrift. De overstap van verbonden schrift naar blokschrift is, na een overgangsperiode, goed verlopen.		klein
KD6 PCA Organisatiebeleid	Mijn kind helpt andere kinderen als ze gepest worden		klein
KD7 PCA Organisatiebeleid	Mijn kind durft er iets van te zeggen als andere kinderen hem/haar pesten		klein
KD8 PCA Organisatiebeleid	Mijn kind durft er iets van te zeggen als kinderen anderen pesten		klein

KD9	PCA Basiskwaliteit	Mijn kind helpt andere kinderen als ze gepest worden	klein
KD10	PCA Basiskwaliteit	Mijn kind durft er iets van te zeggen als andere kinderen hem/haar pesten	klein
KD11	PCA Basiskwaliteit	Mijn kind durft er iets van te zeggen als kinderen anderen pesten	klein
KD12	PCA Organisatiebeleid	De school beschikt over veiligheidsbeleid (beschreven in het schoolplan of een ander document)	klein
KD13	PCA Organisatiebeleid	De school beschikt over toereikende gegevens over het vervolg van de loopbaan van leerlingen die de school verlaten hebben	klein
KD14	PCA Organisatiebeleid	De school analyseert of de eindresultaten en de eerder gegeven schooladviezen in overeenstemming zijn met de loopbaan van de leerlingen	klein

			Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag naar volgend jaar
Thema	Resultaatgebied	Resulataatgebied	Huidige situatie + aanleiding
			<p><b>Uitwerking GD1: Onze school biedt heldere kaders en structuur aan medewerkers, leerlingen en hun ouders/verzorgers. Steeds terugkerende processen worden gestandaardiseerd. Deze structuur is ingericht middels de ENIGMA-aanpak.</b></p> <p><b>Streefbeeld</b></p> <p>Professionele structuur</p> <p>Wisseling van directeur, uitval van leerkrachten en daardoor inzet van verschillende invalideerkrachten afgelopen schooljaar. Onduidelijkheid over "hoe we het hier allemaal doen." Veel "ongeschreven" afspraken en documenten die niet makkelijk terug te vinden zijn. Veel organisatorische vragen kwamen steeds terug en dat kost veel tijd. Tijd die daardoor niet besteed kon worden aan de groep.</p> <p>Na het lezen van het boek "En wat als we nu weer eens gewoon gingen lesgeven" van Eva Naaijkens werd duidelijk hoe we dit vorm wilden gaan geven: middels de ENIGMA-aanpak.</p> <p>Het doel "Herstructureren van Kwaliteitszorg" (aanbeveling audit 2017) wordt hierin ook meegenomen.</p> <p>Gewenste situatie (doel)</p> <p>Het is voor elke werknemer helder hoe we werken op de Posthoorn en waar dat terug te vinden is. De ENIGMA-kaartenset werkt als een soort "teamgids" waardoor iedereen, ook invallers en nieuwe mensen kunnen weten: "Zo doen we het hier."</p>

Activiteiten (hoe)	<p>Maken van Kwaliteitskaarten voor geborgd beleid &amp; telkens terugkerende organisatorische zaken. Onderdelen zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Passend onderwijs en Kwaliteit</li> <li>2. Ouders-leraren-school-omgeving</li> <li>3. Vakgebieden - leerstoofspraken</li> <li>4. Geograf - ritmes - routines</li> <li>5. Routines, feesten &amp; partijen</li> </ol> <p>Binnen deze onderdelen worden onderdelen die hier onder vallen beschreven.</p> <p>Maken van Ambitiekaarten voor:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rekenen</li> <li>2. Taal - lezen</li> <li>3. Sociale Veiligheid en Burgerschap</li> <li>4. Kwaliteitszorg</li> <li>5. Professionalisering van leraren</li> </ol> <p>Als onze "levenslijn" op orde is (ambitiekaart 1 t/m 5) is er mogelijk nog ruimte voor onze eigen ambities.</p> <p>We willen in eind schooljaar 2022 alle kaarten hebben ontwikkeld. Middels PDCA-cyclus worden deze kaarten geëvalueerd met het team opnieuw vastgesteld of (indien nodig) bijgesteld.</p>
Consequenties organisatie	Directeur en IB'er formuleren de inhoud van de kaarten. Het team geeft hier feedback op. Na verwerking van Feedback wordt de kaart vastgesteld en is de PDCA-cyclus actief voor deze kaart.
Consequenties scholing	Indien mogelijk teambezoek aan Alan Turingschool Amsterdam.
Betrokkenen (wie)	alle teamleden
Plan periode	wk 37, 38, 39 en 40
Eigenaar (wie)	Directeur
Kosten (hoeveel)	-

Meetbaar resultaat Met deelstappen en tijdslijn	Eind schooljaar 2021-2022 zijn alle kaarten klaar. Deze worden verzameld (digitaal) op een vaste plaats op de server en in een ENIGMA-map in het kantoor van de directeur.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Tussen evaluatie per schooljaar door het hele team in mei/juni tijdens een werksessie.
Borging (hoe)	Vastleggen in de ENIGMA-map, afhankelijk van het soort kaart een (twee)jaarlijkse PDCA-cyclus. Checken van de afspraken in de dagelijkse praktijk en in de groepen (tijdens flits- en klassenbezoeken).

		Opmerkingen - Evaluatie - Jaaverslag <b>naar volgend jaar</b>
Thema	Resultaatgebied	Huidige situatie + aanleiding
<b>Uitwerking GD2: Onze school is een lerende organisatie. Alle leerkrachten leren van en met elkaar, bereiden samen lessen voor, gaan bij elkaar op lesbezoek en geven/ontvangen feedback volgens de LeerKRACHT-methode. De stem van de leerling is mede-bepalend voor de ontwikkelingsrichting van het team.</b>	<p>Streetbeeld</p> <p>Verbetering professionele cultuur &amp; teamleren</p> <p>Het runnen van een school is een teamprestatie.</p> <p>In sept 2018 is er een nieuwe directeur gestart op obs De Posthoorn. In het team heerste een familiecultuur. Twee teamleden, waaronder ook de IB'er, zijn in het begin van dat jaar met een burn-out thuis komen te zitten. De 2 schooljaren daarvoor was dat bij 2 andere teamleden ook het geval geweest, door uiteenlopende oorzaken. Men probeerde elkaar, vanuit de beste bedelingen, te beschermen, maar dat loste het probleem niet op. Er werd door verschillende teamleden een hoge mate van werkdruk ervaren.</p> <p>Het geven en ontvangen van feedback werd door enkele als zeer lastig ervaren, omdat men elkaar niet wilde kwetsen, wetend dat de ander "het al zo zwaar had." Er was sprake van slachtoffergedrag. Mensen liepen structureel gaten voor elkaar dicht (redders).</p> <p>Om de individuele teamleden en de nieuwe teamleden zich optimaal te kunnen laten ontwikkelen en zorg te kunnen dragen voor een doorgaande lijn, is een meer professionele schoolcultuur nodig, met behoud van het veilige werkclimaat.</p>	<p>Op vrijdag 23 augustus, de laatste vrijdag van de zomervakantie van de leerlingen, is het hele team bijeen geweest voor een teamstudiedag. De Bootcamp, zoals de aftrap van de LeerKRACHT-aanpak heet, was de start van de teamscholing in de LeerKRACHT aanpak. Tijdens deze studiedag is er veel aandacht geweest voor missie-visie. De directeur heeft een inspiratieverhaal voorgelezen en vervolgens is er een van-naar-sessie gedaan, om te weten waar we staan en waar een ieder naar toe wil in het komende jaar. Met elkaar hebben we de verschillende beschikbare data op school bekijken en geïnterpreteerd. Vervolgens is het jaarp plan erbij gepakt en hebben we de punten die daar op staan, visueel gemaakt op een jaarbord. Samen is er geprioriteerd. Na een gezamenlijke lunch (belangrijk voor de teamseer) zijn nav de planning op het jaarbord de teamdoelen voor de 1e periode opgesteld. Vervolgens volgde er een teamwerk sessie, waar de teamleden aan de slag gegaan zijn met de gestelde doelen.</p> <p>Het jaar is verdeeld in 5 periodes; 1. zomer-herfst 2. herfst-herfst 3. kerst-kerst 4. voorjaar-meis-zomer Elke week zal er een bordsessie plaatsvinden. Deze sessie is gericht op het beschrijven van te ondernemen acties (per persoon een actie) om de gestelde onderwijsinhoudelijke doelen te bereiken. Ongeveer elke 2 weken zal er een teamwerk sessie plaatsvinden, met daarin 1,5 uur werk tijd om aan de gestelde doelen te werken, te leren van en met elkaar. Per periode vinden 2 tot 3 werk sessies plaats. Een periode wordt afgesloten met een retrospective (terugblik). Tijdens deze retrospective wordt ook bepaald aan welk(e) doel(en) er de volgende periode zal worden gewerkt (volgens o.a. jaarp plan en input door leerlingen/leerkrachten).</p> <p>Ongeveer eens per 4 weken vindt een organisatorische bordsessie plaats. Hierbij staan alleen praktische zaken en verdeling van taken centraal. Na de eerste retrospective op 15 oktober, is deze organisatorische sessie vervangen door punt 6 op het verbeterbord ('praktisch'). Dit punt wordt aansluitend aan een bordsessie besproken. Naar aanleiding van de andere uitkomsten van de retrospective van periode 1 zijn de data en tijden van de jaarp lanning aangepast.</p> <p>Voor periode 1 stonden verbeterpunten met betrekking tot sociaal emotioneel leren en het implementeren van Bouw centraal. In periode 2 wordt dit geborgd in een Kwaliteitskaart. Daarnaast is de doorgaande lijn voor begrijpend lezen van groep 5-8 op 4 verschillende niveaus onder de loep genomen. Dit wordt nu groepsdoorberekend aangeboden op de dinsdagen, waarbij leerlingen op niveau zijn ingedeeld.</p>

Gewenste situatie (doel)	<p>Op obs De Posthoorn is sprake van een professionele schoolcultuur. In een veilige werkomgeving leren leraren leren van en met elkaar door middel van teamleren.</p> <p>Leraren leren elkaar feedback te geven en te ontvangen.</p> <p>Er vindt een continue kwaliteitsverbetering plaats voor onze leerlingen. De Posthoorn is een lerende organisatie. De leraren voelen zich weer elgenaar van hun vak: leraar zijn! Zij ervaren meer plezier in hun werk en een lagere werkdruk.</p>
Activiteiten (hoe)	<p>1. Scholing in de LeerKRACHT-aanpak.</p> <p>2. Eens per week een bordsessie van maximaal 15 minuten, waarin welbevinden van de leerkracht, successen in de groepen, het stellen van eigen leerlingdoelen (onder andere vanuit het schooljaarplan) en het in bederken van concrete verbeteracties in de klas om die doelen te behalen centraal staan. Deze bordsessies worden staand uitgevoerd.</p> <p>3. Eens per 3 weken een werkssessie van 1,5 uur met het hele aanwezige team. Tijdens deze werkssessies gaan leraren met elkaar aan de slag om in twee/drietalen samen lessen te ontwerpen om gestelde doelen te behalen, of worden er onderwijsinhoudelijke zaken met elkaar overlegd (doorgaande lijn).</p> <p>4. Het bezoeken van elkaar ontworpen lessen en het geven van feedback aan elkaar op die lessen.</p>

Voor periode 2 (kerst-kerst) stond het thema Schrijven centraal - de overstap naar een borging van de doorgaande lijn van het bladzchrift van groep 1 tot en met 8. Er is veel overleg geweest tussen de collega's over het vormgeven van een doorgaande lijn en de waardering van het werk van de leerlingen. Waar wordt op gelet, wat vinden we belangrijk. Dit doel is afgerond.
Voor periode 3 (kerst-voorjaarsvakantie) stond het verbeteren van het automatiseren van het rekenonderwijs centraal. Op basis van de informatie uit het rekennetwerk is afgesproken om hiervoor te gaan werken met het rekenmuurtje van Bareka. Om dit te realiseren zijn er verschillende Bareka-rekendrempeltoetsen afgenoomen bij de leerlingen. Op deze manier is voor de meeste kinderen inmiddels in kaart gebracht welke cruciale rekendrempels zij nog moeten gaan halen om verder te kunnen gaan in hun rekenontwikkeling. Er is in de Coronatijd een Bareka-spelletjeskast ingericht (met de drempelspellen van de SLO: <a href="http://rekenspel.slo.nl/publicaties/drempelspellenSLO/">http://rekenspel.slo.nl/publicaties/drempelspellenSLO/</a> ). Op deze manier kunnen we ook werken aan het spelend leren rekenen (basisvaardigheden) op de Posthoorn. Dit zou verder worden uitgerold in periode 4 en 5, maar heeft door de Coronacrisis vertraging opgelopen. Het wordt verder opgepakt in het schooljaarplan 20-21.
Voor periode 4 en 5 (voorjaarsvakantie-zomervakantie) stonden het herijken van de visie op taalonderwijs centraal. Er wordt een start gemaakt met ons schoolontwikkeltraject voor spelling- en taalonderwijs. Helaas heeft dit grote vertraging opgelopen door de Coronacrisis. Het is wel gelukt om die gehirikte visie vorm te geven, samen uit te wisselen over verschillende wetenschappelijk artikelen en praktijktheorie en om informatie in te winnen over de verschillende methodes voor spelling die op de markt zijn. Er zal, zodra de school weer geopend zal zijn, getest worden met een methode voor spellingonderwijs. Of het lukt om daar dan vanaf het begin van het schooljaar mee te kunnen starten, is op dit moment nog niet te overzien. Het kiezen voor een passende taalmethode wordt uitgesteld tot het voorjaar van 2021.
De actualiteit heeft de doelen van periode 4 en 5 eigenlijk verdronken, andere urgente zaken werden belangrijk. LeerKRACHT - tijdens Corona-tijd: vanaf 7 april is het Trebbord geïntroduceerd. Hierop staan de doelen in Corona-tijd benoemd. - onderwijsvisie, focus op basisvaardigheden - beperken van onderwijsverlies - praktische haalbaarheid en uitvoerbaarheid van thuisonderwijs voor ouders, leerlingen én leerkrachten - noodopvang realiseren voor kinderen van ouders met een cruciaal beroep - heldere communicatie naar/niet ouders en team Op maandag 6 april heeft Ilona een interviewLeerKRACHT-bijeenkomst digitaal bijgewoond, georganiseerd door Stichting LeerKRACHT. Hier hebben verschillende directeuren van LeerKRACHT-scholen uit de regio uitgewisseld met elkaar en nagedacht over de vraag hoe nu verder te gaan als de

Consequenties organisatie	<p>"Oudenwetse" vergaderingen vervallen. Er wordt niet meer genootleerd.</p> <p>"Huishoudelijke" zaken worden zo veel mogelijk middels de e-mail gecommuniceerd binnen het team.</p> <p>Het jaar wordt verdeeld in 5 periodes. Binnen elke periode staan enkele kleine doelen centraal. Pas als een doel is behaald, is er ruimte voor een nieuw doel. De doelen worden gehaald uit het schoojaarplan, uit het team en (op termijn) ook uit de leerlingen.</p> <p>Tijdens een geplande werkssessie is de collega niet beschikbaar voor andere vormen van overleg of scholing - teamleren gaat voor.</p> <p>Aan het eind van een periode vindt een retrospective plaats. Ook op dit moment is de collega niet beschikbaar voor andere vormen van overleg of scholing.</p> <p>Er zijn alleen nog zorgvergaderingen naast de werksessies. Afspraken worden geborgd in een kwaliteitskaart.</p>
Consequenties scholing	<p>Teamscholing: LeerKRACHT-methodiek, verkort traject (2019-2020 en 2020-2021)</p>
Betrokkenen (wie)	alle teamleden en mr
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directeur
Kosten (hoeveel)	3950 euro
Meetbaar resultaat	<p>Er is sprake van een veilige werkomgeving</p> <p>Leraren voelen zich eigenaar van hun vak</p> <p>Er is sprake van een continu kwaliteitsverbetering op de Posthoorn (PDCA)</p> <p>Collega's durven elkaar feedback te geven en te ontvangen</p>

scholen weer open gaan. Hoe houden we de winst van deze periode vast? Op 14 mei vindt de retrospective van periode 4 plaats en zullen er aangepaste doelen worden gesteld door het team voor de laatste periode.

Retrospective 4 stond in het teken van terugblíkkken op de Corona-sluiting. Daar zijn de volgende 5 zaken uit naar voren gekomen:

1. Wat heeft de Corona-sluiting ons gekost en opgeleverd? Opgeleverd: - op schoolniveau: belangrijke dingen eerst, flexibiliteit, rust bewaren alvorens te besluiten en oplossingsgericht werken. - op teamniveau: overleggen in het vervolg op gepaste afstand, maar wel in persoon. Via TEAMS overlegt het niet zo effectief als 'live', je kunt elkaar letterlijk niet in de ogen kijken. Respect en waardering van en voor onze ouders. - op persoonlijk niveau: balans werk-prive goed bewaken.
2. Gekost: - leerlingen: bepaalde vakken zijn niet gegeven omdat er ingezet is op basisvakken en SEL (bijv. WO-vakken). Ook hebben veel van onze leerlingen de sociale interactie op school gemist. - leerlingen: Veel van onze leerlingen lijken zonder noemenswaardige kleerscheuren deze periode doongekomen te zijn. We hebben de indruk dat sommige leerlingen niet zo veel gegroeid zijn als mogelijk was geweest zonder schoolsluiting. Dit moeten we verder in kaart brengen en onderzoeken.
3. Hoe hebben we zicht op onze leerlingen gehouden en hadden wij hen in beeld? - er is veel contact geweest tussen de leerkrachten en de leerlingen (gr 3-8) en ouders (gr 1-2) - er is een extra oudergespreksmogelijkheid ingepland, waarop ouders konden aangeven via Parro voor een apart telefoongesprek met de leerkracht van hun kind. Van deze mogelijkheid is overigens maar weinig gebruik gemaakt. - achteraf gezien hadden we misschien 1 of 2 weken eerder met Google Meets kunnen gaan werken. - soms liep e.e.a. thuis met het huiswerk niet zo soepel. We hebben er niet zo 'bovenop' gezeten om gezinnen ruimte te geven om te kijken wat er wél goed gaat. Dat roept wel meteen de vraag op wanmeer en waarom we dat bij sommige leerlingen dan wel zouden/hadden moeten doen. - we hebben gebruik gemaakt in ons aanbod van digitale zaken waar de leerlingen al bekend mee waren (bijv. Snappet) en hebben genoeg tijd en instructie gegeven om te kunnen gaan werken met nieuwe dingen (bijv zaken omtrent het lezen in groep 3 en 4). Via deze programma's konden de leerkrachten ook volgen hoeveel en welke opdrachten de leerlingen hadden gedaan en vervolgens aangepaste opdrachten klaarzetten (afstemmen in aanbod, instructie, verwerking). - via Parro konden de leerlingen hun vragen stellen aan de leerkrachten. Ook werden heel veel foto's van de thuisactiviteiten uitgewisseld. Dit leverde de leerkrachten een goed beeld op van hoe het er thuis aan toe ging.
3. Hoe hebben we de kwaliteit van het onderwijs gewaarborgd? - 'Less is more': wat

we doen, doen we goed. Vanuit onze visie hebben we ingezet op onderhouden (herhalen) en verdiepen van de basisvaardigheden taal- lezen - rekenen - schrijven en SEL. Dat maakt dat er keuzes zijn gemaakt in het aanbod om het voor de gezinnen ook haalbaar te houden (combinatie werk-zorg-huiswerkbegeleiding van vaak meerdere kinderen). Er is bewust gekozen voor aanbod op papier (werkbladen), doe-opdrachten en digitaal werk. - De media staan bol van het (slechte, indrukwekkende) nieuws rondom Corona. Alles ging van de ene dag anders dan anders. Wij hebben uitgesproken naar ouders dat het vooral van belang was om ook quality-time met de kinderen in te ruimen in deze spannende tijd, tijd voor spelletjes / activiteiten met opdrachten voor het gezin. - We zijn na 3 weken gaan werken met weektakken voor alle leerlingen van groep 2 tot en met 8, met daarin een structuur per dag. Zo wisten leerlingen en ouders ook per dag wat er af moest zijn om het af te hebben. Dit gaf ook de leerkrachten een prettige structuur. - Er is tijdens de sluiting veel contact geweest met ouders. Soms op ruime afstand op het plein bij het ophalen van het (thuis)werk, vaak telefonisch en via Parro soms via FaceTime of Google Meets.

4. Stel dat er in de toekomst opnieuw sprake zou zijn van een schoolsluiting? -

Behouden: -weektaak - combinatie van digitaal werk , doe-opdrachten + werkbladen - focus op basisvakken - 1x per week persoonlijk contact met leerlingen m.b.v. Google Meets of individueel bellen - de manier waarop: RUST in het (thuis)onderwijs - waar mogelijk en noodzakelijk fysiek teamoverleg (tijdstip in overleg).

5. Stel dat we nooit meer te maken krijgen met een schoolsluiting, wat nemen we dan mee? - Vertrouwen in elkaar en het team - prioriteiten stellen en van daaruit keuzes maken - rust bewaren - stevig staan als team en vooral vanuit onszelf bekijken wat goed is voor onze populaire leerlingen - goede balans werk en privé bewaken - loslaten.

Doelen voor periode 5 (11 mei - zomervakantie): 1. Alle leerlingen krijgen passend onderwijs > de nieuwe beginsituatie is bekend en de leerkracht stemt hier het onderwijs tot de zomervakantie op af. 2. De leerlingen van groep 7 beheersen rekendempel 1&2 (Bareka) 3. Alle leerlingen van groep 4 tot en met 8 hebben de proefmethode voor spelling getest. 4. Er wordt door het team een keuze gemaakt voor een spellingsmethode voor schooljaar 20-21. zodat een grote groep (nog nader te bepalen welke groepen) leerlingen hier na de zomervakantie mee kan starten

Volgend schooljaar (2020-2021) staat het tweede jaar van de teamscholing LeerKRACHT gepland. In het tweede jaar zal de LeerKRACHT-werkwijze verder uitgebreid en verdiept gaan worden met de stem van de leerling en zal deze professionele en lerende schoolcultuur geborgd worden in een Kwaliteitskaart.

	Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)  Februari-maart 2021 WMK - leerkrachtevredenheidlijst (directeur) WMK- kwaliteitszorg (interne begeleider)	Borging (hoe)  De afspraken over de LeerKRACHT-werkwijze zullen worden vastgelegd in een aparte Kwaliteitskaart binnen het onderdeel Kwaliteit (ENIGMA-aanpak). De kaart zal t.z.t. worden toegevoegd als bijlage bij dit schoolplan.
--	--	---

Uitwerking GD3: Op onze school worden goede lessen gegeven met behulp van het model Directe Instructie. Het team verdiept zich in het EDI-model voor in elk geval de taal- en rekenlessen en past waar mogelijk verkorte instructie toe.	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar

Thema	Streetbeeld
Resultaatgebied	Didactisch handelen
Huidige situatie + aanleiding	Uit de audit van 2017 kwam naar voren dat het (indien mogelijk) verkorten van instructie een aandachtspunt is. Afgelopen schooljaren is gewerkt met het IGDI-model. Past dit model nog steeds bij het onderwijs zoals wij dat willen geven?
Gewenste situatie (doel)	Nieuwe lessstof voor taal- en rekenlessen wordt aangeboden middels een DI-model. Leerkrachten weten hoe het EDI-model is opgebouwd.
Activiteiten (hoe)	Literatuurstudie: Alle leerkrachten lezen het boek EDI van Marcel Schmeier In het voorjaar van 2020 zullen er klassenbezoeken worden gedaan door de directeur met als doel monitoren van het verkorten van instructie.
Consequenties scholing	-
Betrokkenen (wie)	alle teamleden
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directeur
Kosten (hoeveel)	-
Meetbaar resultaat	In alle klassen wordt het doel waaraan gewerkt wordt, genoteerd voorafgaand aan de les - vanaf november 2019 Alle leerkrachten hebben het boek EDI gelezen - januari 2020 Op basis van literatuuronderzoek en ervaringen van andere scholen wordt één model voor DI-gekozen waarin wij ons in schooljaar 2020-2021 verder laten scholen - april 2020
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	WMK - didactisch handelen

In het najaar van 2019 hebben alle collega's afgesproken het boek *Explicitie Directe Instructie van Marcel Schmeier* te lezen. Er is in de Memo een link gedeeld door de directeur met alle personeelsleden van een film waarin de EDI-werkwijze nogmaals wordt uitgelegd. Alle collega's hebben dit bekeken. Tijdens de verschillende klassenbezoeken van de directeur (december-januari) zijn veel kenmerken van EDI gezien in de lessen, een EDI-les "volgens het boekje" is niet gezien in het didactisch handelen. Tijdens de ronde waarderingsgesprekken in januari hebben de 2 leerkrachten van groep 3-4 zich ten doel gesteld om de komende periode nieuwe rekenlessen aan te bieden dmv het EDI-model, om zich zo dat model voor 1 specifiek vakgebied eigen te kunnen maken. Met hen zijn individuele afspraken gemaakt over wat zij nodig hebben om dat doel te kunnen bereiken.

Door het sluiten van de scholen vanaf 15 maart ivm de Corona-maatregelen, is dit op een lager pitje komen te staan. Het op afstand lesgeven op EDI-wijze is in deze tijdsbestek voor ons team niet haalbaar; het was immers nog volop in ontwikkeling en stond nog niet goed. Komend schooljaar zal het lesgeven volgens EDI verder worden opgepakt en ook dan pas een keuze worden gemaakt voor het al dan niet gebruiken van een vast DI-model.

Op het moment van schrijven zijn deze maatregelen in elk geval verlengd en zal onze school minimaal tot 10 mei gesloten blijven. Door middel van het gebruiken van de instructiefilmjes van Snappet en het voortzetten van het leren lezen in groep 3 en 4 hopen we het verlies aan de leeropbrengsten zo veel mogelijk te beperken.

Het in februari gestarte schoolontwikkeltraject met betrekking tot de aanschaf van een nieuwe taal- en spellingsmethode loopt wel door en de zoektocht is gestart naar een methode die helpend is onze taal- en spellinglessen volgens (E)DI-model te kunnen geven, in combinatie met de methodiek Zo Leer Je Kinderen Lezen en Spellen. Op dit moment (april 2020) zijn er nog geen taalmethodes op de markt die dat volgens EDI bieden. De meeste taalmethodes op de markt zijn nu ongeveer 8 jaar oud en worden binnen afzienbare tijd vernieuwd. Het advies vanuit de leveranciers is dan ook om de aanschaf van een volledig nieuwe taalmethode uit te stellen tot (minimaal) halverwege volgend schooljaar. Er hoeven dan maar 1x kosten worden gemaakt.

De methode STAAL-spelling lijkt het best passend bij onze schoolvisie. STAAL werkt met het (G)DI-model en met de aanpak van ZLKLS. Hier voor is een proflicentie aangevraagd en dit wordt op het moment van schrijven getest voor spelling in groep 3 tot en met 8. Mogelijk dat alleen met het spelling-deel zal worden gestart. Het besluit hierover is uitgesteld naar 22 juni, omdat op dit moment nog niet alle benodigde informatie voor het nemen van een goed besluit beschikbaar is.

Borging (hoe)	Afspraken rondom het gebruik van DI-model worden vastgelegd in de Kwaliteitskaarten waarin de leerstofafspraken voor taal en rekenen staan beschreven.
---------------	--

	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
<b>Uitwerking GD4: Op onze school wordt effectief begrijpend-leesonderwijs gegeven. Dit gebeurt onder andere door inzet van Close Reading. Het GRIMM-model staat hier centraal; de verantwoordelijkheid wordt stapsgewijs overgedragen van leerkracht naar de leerling.</b>		
Thema	Streetbeeld	Het is gelukt om de leerlingen van groep 5 tot en met 8 op een zo passend mogelijk niveau begrijpend leesonderwijs te kunnen geven. Dit is onder andere gelukt, door inzet van de extra formatie van groep 7 en het daardoor groepsdoorbrekend kunnen werken van groep 5 tot en met 8. Onze methode Nieuwsbegrip wordt nu groepsdoorbrekend op 4 niveaus aangeboden. Middels de LeerKRACHT-aanpak heeft dit in het eerste deel van dit schooljaar vorm gekregen.
Resultaatgebied	Taal- en leesonderwijs	Het is ook gelukt om onze visie op taalonderwijs te herijken. Deze gehuurde taalvisie zal ook als los document bij dit schoolplan worden gevoegd. Met deze visie in de hand wordt gekeken naar 'wat bewezen werkt', mede door het teambreed delen van onderzoeksartikelen en praktijktheorie met elkaar. (LeerKRACHT-sessies). Er is in februari een schoolontwikkeltraject gestart, gericht op het verbeteren van ons spellings- en taalonderwijs. Doordat vanaf 15 maart de scholen gesloten zijn (in elk geval tot en met 10 mei 2020 ivm Coronamaatregelen) hebben andere zaken (onderwijs op afstand) voorrang gekregen. Het verder aanpakken en verbeteren van begrijpend lezen is een onderdeel hiervan en komt als zodanig komend schooljaar weer terug in het schooljaarplan 2020-2021. We vragen ons af of de Nieuwsbegrijplessen nog steeds passend zijn bij onze school. Of in de nieuwe methode/aanpak van ons begrijpend leesonderwijs Close Reading en GRIMM inderdaad een plaats zullen krijgen, is afhankelijk van de uitkomsten van ons teamonderzoek nadat wij ons komend schooljaar verder verdiept hebben in deze zaken.
Huidige situatie + aanleiding	We merken dat we meer leerlingen op school krijgen met een beperkte woordenschat en taalontwikkeling. Dit heeft gevolgen voor ons taal- en leesonderwijs. Om de resultaten op ons taalonderwijs (en in dit geval specifiek begrijpend lezen) op termijn op voldoende niveau te houden (duurzaam groen), willen we kijken hoe we deze lessen zo effectief mogelijk kunnen inzetten.	
Gewenste situatie (doel)	Wij willen dat onze leerlingen op een zo passend mogelijk niveau begrijpend leesonderwijs krijgen, om er zo voor te kunnen zorgen dat zij op een zo hoog mogelijk individueel niveau leren begrijpend lezen. Maximaal 20% van onze leerlingen scoort een D of E-score op begrijpend lezen (meetpunt M-toetsen 2022).	
Activiteiten (hoe)	Herijken van onze visie op taalonderwijs (2019-2020) Verdieping door het team in Close Reading-aanpak Verdieping door het team in GRIMM-model Onderzoek naar 'wat werkt' bij begrijpend lezen Uitzoeken van een nieuwe methode voor leesonderwijs (2020-2021)	
Consequenties organisatie	Werksessies inplannen voor herijken visie (voorjaar 2020) Werksessies inplannen voor onderzoek begrijpen lezen (2020-2021)	
Consequenties scholing	Mogelijk implementatietraining nodig na aanschaf methode in 2020-2021.	
Betrokkennen (wie)	team - taal/leescoördinator	
Plan periode	wk	
Eigenaar (wie)	Taalcoördinator - directeur	

Kosten (hoeveel)	2000,00
Meetbaar resultaat	CITO BL M 2022: maxmimaal 20% van onze leerlingen scoort op E of D-niveau.


<b>Uitwerking Kd1: Op school is er veel aandacht voor sociaal emotioneel leren. Dit wordt aangeboden volgens SEL (Kees van Overveld). De methode Kwink is geïmplementeerd en in elke groep worden er elke week SEL-lessen gegeven.</b>		<b>Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag</b>	<b>agerond</b>
Thema	Streefbeeld	In de eerste periode van het schooljaar is het team actief bezig geweest met het verder implementeren van Kwink. In elke groep wordt minimaal 1x per week lesgegeven in Sociaal Emotioneel Leren. De afspraken hieromtrent zijn opgenomen in een aparte Kwaliteitskaart (3: Sociaal Emotionele Ontwikkeling).	
Resultaatgebied	Sociaal emotionele ontwikkeling	We hebben de sociaal emotionele ontwikkeling en het welbevinden van onze leerlingen, ouders en personeel hoog op de agenda staan. We zijn dan ook erg trots dat het Gezonde Schoolvignet Welbevinden per 08-06-2020 is toegekend!	
Gewenste situatie (doel)	In alle groepen wordt structureel en planmatige wijze gewerkt aan het sociaal emotioneel leren van onze leerlingen.		
Activiteiten (hoe)	Verdere implementatie van de gekozen lesmethode Kwink! voor Sociaal Emotioneel leren. In alle groepen worden wekelijks lessen gegeven uit Kwink.		
Betrokkenen (wie)	team		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Gedragsspecialist		
Kosten (hoeveel)	Licentiekosten (jaarlijks) 520 euro		

		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
<b>Uitwerking Kd2:</b> Op de Posthoorn is een effectief anti-pestbeleid, gericht op het voorkomen van pesten. Alle leerlingen, ouders en leerkrachten weten hoe zij moeten handelen als er sprake is van pesten. Er vindt jaarlijks een anti-pestdag plaats.		<p>Naar aanleiding van de uitkomsten van de WMK ingevuld door ouders en leerlingen van afgelopen schooljaar is dit punt in ons schooljaarplan opgenomen. In de eerste periode (aug-okt) is er veel aandacht geweest in alle groepen voor sociaal emotioneel leren. Een onderdeel hiervan is het voorkomen van en omgaan met pestgedrag. In alle groepen is dit uitgebreid aan de orde geweest. Wat zijn de verschillen tussen plagen en pesten, hoe is het te herkennen, hoe herken je een slachtoffer/meeloper/pestier? Wat moet je doen als je ziet dat er gepest wordt? Ouders zijn via Parro geïnformeerd over de activiteiten/afspraken in de groepen rondom dit thema. Het pestprotocol is gedeeld met en goedgekeurd door de ouderleding van de MR.</p> <p>Onze pestcoördinator meester Vincent heeft zich in alle groepen voorgesteld aan de leerlingen. In een aparte LeerKRACHT-werk sessie heeft het team het verouderde pestprotocol onder de loep genomen en voorstellen voor aanpassing gedaan. Pestcoördinator en directeur hebben dit verder uitgewerkt. Hierbij hebben we ons gebaseerd op de Kwink-werkwijze. Het aangepaste Pest protocol is als bijlage opgenomen bij dit schooljaarplanverslag. Het is een onderdeel van het Veiligheidsplan van obs De Posthoorn. Meester Vincent heeft zich eind september in alle groepen voorgesteld als anti-pestcoördinator.</p> <p>Op vrijdag 27 september heeft een schoolbrede anti-pest-morgen plaatsgevonden. Deze dag zal jaarlijks worden georganiseerd aan het eind van de gouden weken.</p> <p>De afspraken hieromtrent zijn opgenomen in een aparte Kwaliteitskaart (3: Sociaal Emotionele Ontwikkeling).</p>	
Thema	Streetbeeld		
Resultaatgebied	Sociaal emotionele ontwikkeling		
Gewenste situatie (doel)	Op de Posthoorn wordt niet gepest. Als dat wel het geval is, weten alle betrokkenen wat zij moeten doen om het zo snel mogelijk te stoppen.	<p>1. Activiteiten Gouden Weken in alle groepen in week 1 t/m 4 van het schooljaar. Positieve groepsvervorming staat hier centraal. Dit wordt 2 weken herhaald, na de kerstvakantie (Zilveren Weken).</p> <p>2. Lessen in alle groepen tijdens de Gouden Weken, waarin still wordt gestaan bij het omgaan met pestgedrag en hoe dan te handelen. Het verschil tussen plagen en pesten wordt uitgebreid behandeld in alle groepen.</p> <p>3. Informeren van ouders over de activiteiten en afspraken in de groepen rondom het thema Pesten.</p> <p>4. Voorstellen van de anti-pestcoördinator (meester Vincent) in alle groepen</p> <p>5. Het houden van een anti-pestmorgen, waarin het herkennen en voorkomen van pestgedrag centraal staat. Dit komt jaarlijks terug.</p> <p>6. Bevragen van leerlingen op het gebied van sociale veiligheid (ZIEN).</p> <p>7. Bijstellen van het verouderde pestprotocol.</p>	
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Gedagsspecialist		
Kosten (hoeveel)	-		

<b>Uitwerking KD3: Risicolezers worden vroegtijdig gesignaliseerd. De leesinterventie Bouw! voor groep (2), 3 en 4 is geïmplementeerd. Incidenteel worden leerlingen van groep 2 en 5 hier ook bij meegenomen.</b>		<b>Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag</b>	<b>Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag</b>
Thema	Streefbeeld	Resultaatgebied	Resultaatgebied
Gewenste situatie (doel)	<p>Wij willen van al onze leerlingen goede en zelfredzame lezers maken. Risicolezers worden zo vroeg mogelijk gesignaliseerd. Met lezers die aan de criteria voldoen, wordt de leesinterventie Bouw! doorlopen. Op deze manier krijgen risicolezers minimaal 1 uur per week extra leesonderwijs bovenop de 'gewone' leestijd in hun groep. We willen hiermee voorkomen dat deze risicoleerlingen ook daadwerkelijk zwakke lezers worden/blijven. Bovendien hebben we sneller in beeld, inclusief dossieropbouw, welke leerlingen er, ondanks deze interventie, mogelijk wel in aanmerking komen voor een dyslexieverklaring.</p>	<p>Tijdens de eerste werkssessie zijn er afspraken gemaakt over het vervolg van het leesinterventieprogramma Bouw!. Risicolezers die naar aanleiding van de lentesignalering voor Bouw in aanmerking kwamen (nog uit het vorige schooljaar, nu dus een aantal leerlingen van groep 4 en 2 leerlingen van groep 5) gaan daar mee verder, onder leiding van een tutor uit de bovenbouw.</p> <p>In Kwaliteitskaart 3b (taal-lezen) staan de in november geborgde afspraken en werkwijze rondom Bouw! Nadat het programma helemaal is doorlopen vindt een eindevaluatie plaats en worden er in overleg met ouders en IB'er gekozen of (en wat) er verder nodig is om passende leesbegeleiding te kunnen bieden.</p>	<p>Tijdens de eerste werkssessie zijn er afspraken gemaakt over het vervolg van het leesinterventieprogramma Bouw!. Risicolezers die naar aanleiding van de lentesignalering voor Bouw in aanmerking kwamen (nog uit het vorige schooljaar, nu dus een aantal leerlingen van groep 4 en 2 leerlingen van groep 5) gaan daar mee verder, onder leiding van een tutor uit de bovenbouw.</p> <p>In Kwaliteitskaart 3b (taal-lezen) staan de in november geborgde afspraken en werkwijze rondom Bouw! Nadat het programma helemaal is doorlopen vindt een eindevaluatie plaats en worden er in overleg met ouders en IB'er gekozen of (en wat) er verder nodig is om passende leesbegeleiding te kunnen bieden.</p>
Activiteiten (hoe)			
Betrokkenen (wie)			
Plan periode	wk	Eigenaar (wie)	Taallescoördinator en IB'er
Kosten (hoeveel)	Licentiekosten Bouw!, jaarlijks 293,21 euro	<b>Uitwerking KD4: Op onze school wordt eens per jaar een blok met keuzelessen voor alle leerlingen van groep 3 tot en met 8 aangeboden. Hierbij wordt nadrukkelijk de samenwerking met ouders, de verenigingen en het dorp Pesse gezocht om onze school te verbinden met "gevestigde buitenstaanders."</b>	

Thema	Streefbeeld
Resultaatgebied	Talentontwikkeling - burgerschapsontwikkeling
Gewenste situatie (doel)	Alle leerlingen van groep 3 tot en met 8 krijgen 2x per jaar gedurende 4 opeenvolgende weken de mogelijkheid om keuzelessen te volgen, passend bij het talent dat zij verder willen ontwikkelen. De buurt/omgeving van de school wordt hier heel bewust bij betrokken.
Activiteiten (hoe)	<p>1. Organiseren van de ateliers door de 2 verantwoordelijke leerkrachten (najaar Vincent, voorjaar Joost)</p> <p>2. Uitvoering van de ateliers door de mensen die zich hebben aangemeld en de leerkrachten</p> <p>3. Verzorgen van een bedankje voor de betrokken vrijwilligers (kaartje)</p> <p>3. Evaluatie na afloop van de ateliers door de 2 verantwoordelijke leerkrachten</p>
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Vincent Mennenga (najaar) en Joost Wolting (voorjaar)
Kosten (hoeveel)	Materiaalkosten, er is 100 euro begroot vanuit de ouderbijdrage.
	<p>Uit de evaluatievergadering kwam naar voren dat de leerkrachten, leerlingen en ouders graag zouden zien dat de keuze-ateliers 2x per jaar worden aangeboden. Dit schooljaar wordt er gekozen of dat lukt. Er zijn ateliers gepland in november (op donderdagen) en in maart (op dinsdagen). Het afwisselen van de dagen is een bewuste keuze, omdat er dan mogelijk een andere groep ouders beschikbaar is om te helpen bij deze lessen (gelet op wisselende werkdagen van ouders). Er is gekozen voor 4 aaneengesloten weken.</p> <p>In november 2019 zijn de volgende ateliers aangeboden: - kunst van afval - drama - koken - schaken - knutselen met de natuur - dammen - aquarellen</p> <p>Uit reacties van een aantal ouders in januari blijkt dat zij het aanbod ateliers wel vaak vinden en zij vragen zich hardop af of er dan wel genoeg tijd overblijft voor de basisvaardigheden. Reden voor ons om na afloop van de 2e ronde ateliers in het voorjaar opnieuw te kijken met het team of we dit 2x blijven doen, of het bij een periode van 1x per jaar, 4 weken achtereen houden.</p> <p>Aanbod in maart: - aquarellen - 3D-tekenen - handpoppen maken - sport en spel - creatief met stof - koken - handletteren</p>
	<p>Aanvulling maart 2020: Op 15 maart 2020 heeft de regering van Nederland besloten dat alle scholen vanaf 16 maart tot in elk geval 6 april gesloten worden, om zo de verspreiding van het Corona-virus (Covid-19) tegen te gaan. Dat heeft gemaakt dat er maar 2 van de geplande 3 ateliers in maart hebben plaatsgevonden.</p> <p>Evaluatie: De organisatie van de ateliers neemt heel erg veel tijd in beslag en het vraagt veel van de mensen die de ateliers komen verzorgen. Het team merkt op dat door dit 2x per jaar te doen, de 'gewone' creatieve en culturele lessen van techniek, beeldend- en muziekonderwijs in het gedrang komen. Wel is het zo dat het verzorgen van ateliers door alle betrokkenen (leerlingen, leerkrachten, ouders, aanbieders) als een waardevolle manier gezien wordt om te blijven werken aan talentontwikkeling van onze leerlingen en tegelijkertijd onze ouders en het dorp meer bij onze school te betrekken. We zullen het dan ook blijven vasthouden, echter, zoals in eerste instantie ook beoogd, 1 periode per jaar (in het voorjaar). Door in plaats van in het najaar, in de toekomst in het voorjaar ateliers aan te blijven bieden, kunnen we door het betere weer en het nieuwe aanbod in de natuur meer diversiteit in de workshops aanbrengen.</p> <p>Talentontwikkeling is geborgd in een Kwaliteitskaart behorend bij onderdeel 3m:</p> <p>Vakgebieden - leerstoofspraken.</p>

		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Streefbeeld		
Resultaatgebied	Schrijfonderwijs	In periode 1 zijn de leerkrachten in alle groepen gestart met het aanbieden van blokschrift. In periode 2 stond dit onderdeel centraal in de bordsessies en werkssessies. Groep 5 tot en met 8 heeft gewerkt met een zgn "overstapschrift" om zo geleidelijk van de oude schrijfwijze over te kunnen stappen naar de nieuwe. In groep 3 en 4 zijn de boekjes van groep 3 voor alle leerlingen aangeboden. Groep 4 heeft de letters dus in hetzelfde tempo aangeleerd gekregen als groep 3. In periode 2 zijn met het hele team tijdens een aparte LeerKRACHT-werkssessie afspraken gemaakt voor het schrijfonderwijs en wordt de doorgaande lijn van groep 1 tot en met groep 8 geborgd in Kwaliteitskaart 3d: Schrijven.	
Gewenste situatie (doel)	Alle leerlingen van groep 3 tot en met 8 schrijven leesbaar en goed verzorgd in hun schrijfschrift. Er is een doorgaande leerlijn voor schrijven in blokletters.		
Activiteiten (hoe)	<p>1. Aanschaf methode schrijven - Pennenstreken Blokschrift</p> <p>2. Aanschaf overstapschriften voor groep 5 tot en met 8</p> <p>3. Aanleren nieuwe letters in blokschrift in de groepen</p> <p>4. Tijdens werkssessies criteria bepalen voor beoordeling,</p> <p>5. Tijdens werkssessies doelen en afspraken bepalen voor doorgaande lijn.</p> <p>6. Maken van een Kwaliteitskaart Schrijven</p>		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Directeur		
Kosten (hoeveel)	500 euro (+ verbruiksmaatje per jaar)		

Uitwerking KD6: Mijn kind helpt andere kinderen als ze gepest worden		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	PCA Organisatiebeleid		
Resultaatgebied	Sociaal emotionele ontwikkeling		
Gewenste situatie (doel)	De leerlingen durven andere kinderen te helpen als er sprake is van pestgedrag		
Activiteiten (hoe)	<p>1. Lessen Kwink, gericht op anti-pestgedrag (wekelijks)</p> <p>2. Gouden Weken; omgaan met pestgedrag</p> <p>3. Anti-pestmorgen, waarbij expliciet en schoolbreed aandacht is voor het voorkomen (en/of ingrijpen bij) van pestgedrag.</p> <p>4. Bijgesteld pestprotocol</p>		
Betrokkenen (wie)	alle teamleden, mr en leerlingenraad		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Gedragsspecialist		
Kosten (hoeveel)	-		

<b>Uitwerking Kd7: Mijn kind durft er iets van te zeggen als andere kinderen hem/haar pesten</b>		<b>Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag</b>
		<b>aflgerond</b>
Thema	PCA Organisatiebeleid	Naar aanleiding van de uitkomsten van de WMK ingevuld door ouders en leerlingen van afgelopen schooljaar is dit punt in ons schooljaarplan opgenomen. In de eerste periode (aug-okt) is er veel aandacht geweest in alle groepen voor sociaal emotioneel leren. Een onderdeel hiervan is het voorkomen van en omgaan met pestgedrag, zodat leerlingen ook weten wat ze moeten doen als er, ondanks alle voorzorgsmaatregelen, toch sprake is van pestgedrag. In alle groepen is dit uitgebreid aan de orde geweest. Wat zijn de verschillen tussen plagen en pesten, hoe is het te herkennen, hoe herken je een slachtoffer/meeloper/pest? Wat moet je doen als je ziet dat er gepest wordt? Deze werkwijze en de anti-pestdag zijn geborgd in Kwaliteitskaart 31 (SEI) en 4b (Gedragsverwachtingen aanleren en visualiseren per onderwijs situatie). Het verouderde anti-pestdocument is in oktober 2019 geactualiseerd en onderdeel van het Veiligheidsplan.
Resultaatgebied	Sociaal emotionele ontwikkeling	
Gewenste situatie (doel)	De leerlingen durven er iets van te zeggen als andere kinderen hem/haar pesten.	
Activiteiten (hoe)	<p>1. Lessen Kwink, gericht op anti-pestdrag (wekelijks)</p> <p>2. Gouden Weken; omgaan met pestgedrag</p> <p>3. Anti-pestmorgen, waarbij expliciet en schoolbreed aandacht is voor het voorkomen (en/of ingrijpen bij) van pestgedrag.</p> <p>4. Bijgesteld pestprotocol</p>	
Betrokkennen (wie)	alle teamleden, mr en leerlingenraad	
Plan periode	wk	
Eigenaar (wie)	Gedragsspecialist	
Kosten (hoeveel)	-	

<b>Uitwerking KD8: Mijn kind durft er iets van te zeggen als kinderen anderen pesten</b>		<b>Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag</b>	<b>afgerekond</b>
Thema	PCA Organisatiebeleid		
Resultaatgebied	Sociaal emotionele ontwikkeling		
Gewenste situatie (doel)	Onze leerlingen durven in te grijpen als andere leerlingen pesten		
Activiteiten (hoe)	<p>1. Lessen Kwick, gericht op anti-pestgedrag (wekelijks)</p> <p>2. Gouden Weker; omgaan met pestgedrag</p> <p>3. Anti-pestmorgen, waarbij expliciet en schoolbreed aandacht is voor het voorkomen (en/of ingrijpen bij) van pestgedrag.</p> <p>4. Bijgesteld pestprotocol</p>		
Betrokkenen (wie)	alle teamleden, mr en leerlingenraad		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Gedragsspecialist		
Kosten (hoeveel)	-		
<b>Uitwerking KD9: Mijn kind helpt andere kinderen als ze gepest worden</b>		<b>Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag</b>	<b>afgerekond</b>
Thema	PCA Basiskwaliteit	Dit punt staat per abuis 2x genoemd in het jaarplan. Het jaarplan is vastgesteld en kan niet meer gewijzigd worden....	
Plan periode	wk		
<b>Uitwerking KD10: Mijn kind durft er iets van te zeggen als kinderen hem/haar pesten</b>		<b>Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag</b>	<b>afgerekond</b>
Thema	PCA Basiskwaliteit	Dit punt staat per abuis 2x genoemd in het jaarplan. Het jaarplan is vastgesteld en kan niet meer gewijzigd worden....	
Plan periode	wk		
<b>Uitwerking KD11: Mijn kind durft er iets van te zeggen als kinderen anderen pesten</b>		<b>Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag</b>	<b>afgerekond</b>
Thema	PCA Basiskwaliteit	Dit punt staat per abuis 2x genoemd in het jaarplan. Het jaarplan is vastgesteld en kan niet meer gewijzigd worden....	
Plan periode	wk		

<b>Uitwerking K12: De school beschikt over veiligheidsbeleid (beschreven in het schoolplan of een ander document)</b>		<b>Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag</b>	<b>afgerond</b>
Thema	PCA Organisatiebeleid		
Resultaatgebied	Sociaal Emotioneel Leren (SEL)	In oktober is het verouderde pestprotocol herzien. De werkwijze van Kwink (SEL) is meegenomen in de werkwijze die nu wordt gehanteerd. In januari heeft de MR ingestemd met de inhoud van het protocol. Het pestprotocol maakt onderdeel uit van het Veiligheidsplan van de Posthoorn.	
Gewenste situatie (doel)	Op de Posthoorn wordt niet gepest. Als dat wel het geval is, weten alle betrokkenen wat zij moeten doen om het zo snel mogelijk te stoppen.		
Activiteiten (hoe)	Het verouderde pestprotocol wordt herzien. Het wordt onderdeel van het Veiligheidsplan van de Posthoorn. In dit Veiligheidsplan zijn alle eigen documenten met betrekking tot veiligheid en alle documenten/protocollen vanuit Bijeen gebundeld.		
Betrokkenen (wie)	directeur, gedragsspecialist, team en mr.		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Gedragsspecialist		
Kosten (hoeveel)	-		

Uitwerking K-D13: De school beschikt over toereikende gegevens over het vervolg van de loopbaan van leerlingen die de school verlaten hebben		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag afgerond
Thema	PCA Organisatiebeleid	In november is op clusterniveau gewerkt aan het updaten van de schoolgegevens op de website 'Scholen op de Kaart.' Op deze website zijn de gegevens terug te vinden over het vervolg van de schoolloopbaan van onze leerlingen. Deze gegevens wordt elk jaar automatisch geïmporteerd. Na analyse van de gegevens hebben we geconstateerd dat er weinig sprake is geweest van op/afstroom. Deze gegevens en analyse zullen elk najaar worden bijgewerkt door de directeur, door deze te uploaden via Vensters verschijnen deze op de website "Scholen op de Kaart."
Resultaatgebied	Verantwoording naar ouders en andere externen	
Gewenste situatie (doel)	Op de website "Scholen op de Kaart" verantwoordt de Posthoorn zich naar externe belanghebbenden.	
Activiteiten (hoe)	Bijwerken website "Scholen op de Kaart" Analyseren gegevens BRON en DUO	
Betrokkenen (wie)	directeur en clusterdirecteuren	
Plan periode	wk	

<b>Uitwerking Kd14: De school analyseert of de eindresultaten en de eerder gegeven schooladviezen in overeenstemming zijn met de loopbaan van de leerling(en)</b>		<b>Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag</b>	<b>afgerond</b>
Thema	PCA Organisatiebeleid	Na analyse van de automatisch geïmporteerde gegevens op de website "Scholen op de Kaart" hebben wij de conclusie getrokken dat er de afgelopen jaren in veruit de meeste gevallen een goed VO-advies na groep 8 is gegeven. Door deze analyse te publiceren via Vensters, verschijnt het op de website "Scholen op de kaart." Hiermee voldoen wij aan onze verplichting om ouders en andere externen te informeren.	
Resultaatgebied	Verantwoording naar ouders en andere externen		
Gewenste situatie (doel)	Ouders hebben inzage in de analyse en kunnen hiermee checken of de Posthoorn op een juiste manier VO-adviezen heeft gegeven.		
Activiteiten (hoe)	Bijwerken website Vensters - "Scholen op de Kaart" Maken van een analyse m.b.v. de automatisch geïmporteerde gegevens in Vensters - "Scholen op de Kaart"		
Betrokkenen (wie)	directeur en leerkracht groep 8.		
Plan periode	wk		

Kengetallen - Leerlingen	Omschrijving	Waardering
Aantal leerlingen totaal (einde cursusjaar)		103 goed / uitstekend
Aantal leerlingen eraf (loop cursusjaar)		19 (ruim) voldoende
Aantal leerlingen erbij (loop cursusjaar)		17 goed / uitstekend
Aantal verwijzingen naar SO-SBO		1

#### Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

Het schooljaar 2019-2020 zal starten met 86 leerlingen. De verwachte instroom is 7 leerlingen. We eindigen naar verwachting rond de 93 leerlingen in juli 2020.

#### Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

Eind oktober heeft 1 leerling van groep 4 onze school verlaten. De onderwijsvisie van onze schoo bleek toch niet helemaal te passen bij de visie op onderwijs van ouders. Ouders verwachtten dingen van onze school die we, op de manier waarop wij werken, niet kunnen waarmaken; wij werken niet met individuele leerlijnen. Tegelijkertijd zagen zij ook de enorme inspanning van onze mensen op school voor hun kind. Samen zijn we tot de conclusie gekomen dat een andere school dan wellicht passender zou zijn voor haar. Na 2 wendagen is de beslissing genomen om van school te wisselen.

Jaarverslag dd mei 2020: Het aantal leerlingen dat is ingestroomd is veel hoger dan vooraf was ingeschat. We eindigen dit schooljaar met 103 leerlingen. Een aantal verhuizingen en mond-opmond-reclame maakten dat er veel extra leerlingen bij zijn gekomen (+17). Er verlaat dit schooljaar een grote groep 8 onze school, dit gaat om maar liefst 18 leerlingen. Er is 1 leerling tussentijds van school gegaan (zie beschrijving hierboven over visie vd school) en er vertrekt 1 leerling m.i.v. de zomervakantie door verhuizing. Ook stroomt 1 leerling per 01-08-2020 uit naar het SBO.

Te volgen scholing					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten	
Lerkracht-training (professionele schoolcultuur)	hele team (+ 2 aparte bijeenkomsten dir. en LK coach)	23 augustus + nog 3 in te plannen retrospectivemiddagen	Stichting LeerKRACHT	3950,00	ENIGMA-aanpak is beschreven in het boek "En wat als we nu weer eens gewoon gingen lesgeven?" Wij willen graag een werkbezoek brengen aan de Alan Turing school in Amsterdam om te kijken hoe het daar in de praktijk werkt. Of het kan en hoeveel kosten hieraan verbonden zijn, is niet duidelijk. Op dinsdag 7 april zou Ilona hiervoor een lezing bezoeken in Heerenveen, deze is vanwege de Corona-maatregelen voor onbepaalde tijd uitgesteld.
PICA-congres	hele team	18 september	Pica	1800,00	PICA-congres. De inschrijving voor 18 september zit vol (ingeschreven in mei 2019, nadat scholingsaanvraag bovenschools was goedgekeurd). We hopen dat er later in het jaar een soortgelijk congres zal gaan plaatsvinden.
Scholing specialist HB, talent	Rosan Tissingh	16-01-20, 13-02-20, 12-03-20, 09-03-20, 14-05-20 en 11-06-20	Cedin	800,00 voor opleiding en 200,00 voor vervanging	Rosan Tissingh volgt de opleiding HB-coördinator, 6 dagen, verzorgd door Cedin met lesplaats Drachten. Hiervoor werd zij 2x vervangen. Deze scholing is door de Corona-maatregelen opgedeeld in kleinere delen, waardoor zij op verschillende donderdagen ongeveer 3 uur per keer online colleges heeft gevolgd. Dit heeft werkdrukverhogend uitgepakt omdat het niet is vervangen en zij, zeker gedurende de Corona-periode veel ICT-taken heeft moeten uitvoeren op dagen dat zij normaliter niet werkte.
Bijscholing / bezoek congres van onze specialisten	Specialisten	IB- 25 maart, Ingrid en Rianne 1 april,	Aob	1000,00 euro voor bjischooling en 1000,00 voor vervanging	
Collegiale consultatie voor Close Reading	alle leerkrachten	nader te bepalen	Collegascholen Bijeen die met C.R. werken	vervangingskosten	Ilona van Leuven is op woensdagmiddag 27 november naar een rekenmiddag in Leek geweest, georganiseerd door Heutink. In 2021 zal de huidige rekenmethode worden vervangen. ! Zij is bijgepraat over de nieuwste rekenontwikkelingen en geïnformeerd over de optimale route naar een nieuwe rekenmethode. Tijdens informatieve sessies van de uitgeverijen is Ilona meegenomen in hun visie op het rekenonderwijs en hoe zij dit vertaald hebben in hun methodes. Hierbij staan items als software, differentiatie, structuur en toetsen/volgen centraal. Doel van deze middag was dan ook het ophalen van kennis van de huidige methoden en het uitwisselen van ervaringen. Hieraan waren geen studiekosten verbonden.
ENIGMA-aanpak (professionele schoolstructuur)	directeur	7 april 2020 - Lezing Eva Naaijens in Heerenveen	Alan Turing school Amsterdam	45 euro	Ilona van Leuven is in november 2019 gestart met het 2e deel van de opleiding tot schoolleider (vakbekwaam) aan hogeschool Windesheim in Zwolle. Deze post-hobopleiding duurt een jaar. Tijdsinvestering is gemiddeld 10-12 uur per week. Omdat het geen masterstudie betreft, zijn hiervoor geen vervangingsmogelijkheden voor directeuren, de werkzaamheden blijven gelijk. De wft wordt gedurende deze studieperiode door Bijeen met 0.1 fte (4 uur) uitgebreid. Deze scholing is aangepast vanwege de Corona-maatregelen; colleges hebben deels op afstand plaatsgevonden.
					Ilona van Leuven is op 29 januari met alle collega-directeuren van cluster

Leidinggeven II - Vakbekwaam	directeur	November 2019 t/m december 2020	Hogeschool Windesheim Zwolle	6825 euro	<p>buitendorpen naar een opleidingsdag "The 7 Habits of highly effective people" geweest in Amersfoort. Dit gedachtengooi van Covey is onderdeel van het SBP van Bijeen. Deze dag heeft praktische aanknopingspunten gegeven om dit gedachtengoed binnen ons cluster verder in de teams uit te rollen. , IB'er Sanne Leuningé zou eind maart naar de nationale Dyslexie Conferentie gaan. De gelden hiervoor zijn afkomstig uit het IB-nascholingsbudget. Deze scholing is echter vervallen door de Corona-maatregelen.</p> <p>Ingrid Hulzentop en Rianne Rosendal zouden op in april naar het Aob-congres Jonge Kind - Spel in beweging. Deze scholing past uitstekend in de visieontwikkeling met betrekking tot bewegend, spelend en buiten leren. Door te splitsen op de dag zelf, wordt er zo veel mogelijk verschillende informatie opgehaald die uitgewisseld wordt met elkaar en met het team. Echter vanwege de Corona-maatregelen is deze scholing komen te vervallen.</p> <p>Op 7 april zou Ilona samen met collega-directeur Trudy Leijssenaar naar een lezing van Eva Naaijkens. Eva is directeur op de Alan Turing school in Amsterdam en een van de grondleggers van de Enigma-aanpak. Ook deze lezing is i.v.m. de Corona-maatregelen uitgesteld naar nader te bepalen tijdstip, later dit jaar.</p> <p>Veel scholing is dus doorgeschoven naar het volgende schooljaar, zie schooljaarplan 20-21.</p>
------------------------------	-----------	---------------------------------	------------------------------	-----------	--

Geplande zelfevaluatieën					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	WMK:	
WMK Kwaliteitszorg	leerkrachten	voorjaar 2020		Algemeen beeld is dat zowel leerlingen, personeel als ouders heel tevreden zijn over de Posthoorn.	
WMK Aanbod	leerkrachten	voorjaar 2020		Verbeterpunt is dat het helderder moet zijn voor ouders waar zij publicaties kunnen vinden. De wettelijk verplichte publicaties zal de directeur minimaal eens per jaar via Vensters PO publiceren, waarna het automatisch op de website van Scholen op de Kaart zal verschijnen. Op clusterniveau is dit afgelopen najaar al ingericht, maar blijkbaar is dit nog bij niet veel ouders bekend. In de schoolgids 2020-2021 zal dit punt worden meegenomen.	
WMK Pedagogisch Handelen	leerkrachten	voorjaar 2020		Dit is de manier waarop veel andere scholen ook publiceren en op deze website zijn ook de overige cijfers die automatisch uitgewisseld worden met BRON of DUO terug te vinden.	
WMK Didactisch Handelen	leerkrachten	voorjaar 2020			
WMK Tevredenheidsspeiling ouders	ouders	voorjaar 2020			
WMK monitor opbrengsten	IB en directeur	juni 2020		Daarnaast hebben een aantal ouders de wens uitgesproken om te kijken of een continuooster op onze school mogelijk zou zijn. Omdat we vorig schooljaar het hele traject voor invoering van een continuooster hebben doorlopen en uit de ouderenquete destijds met grote meerderheid tegen invoering is gestemd, laten we dat komend schooljaar nog even met rust. Veel ouders die toen hebben gestemd, hebben hun kinderen nu nog op school zitten. Afgesproken is met het team dat naar aanleiding van de uitkomsten WMK oudertevredenheidsspeiling 2021 opnieuw wordt bekeken of het in schooljaar 2021-2022 nodig is dat traject nogmaals te doorlopen.	
Personeelstevredenheidsspeiling Basisonderwijs 2020	Scholen met succes- alle scholen van Bijeen	- april 2020	- bovenschools	De monitor opbrengsten wordt in juni ingevuld door de IBer en directeur. Op het moment van schrijven (mei) is dat nog niet gebeurd. De eerste indruk van onze leerlingen nadat zij weer naar school zijn gegaan is dat er over het algemeen geen sprake is van grote onderwijsachterstanden door de Corona-sluiting. Wij spreken daar liever ook niet over; omdat de situatie zo uitzonderlijk was en geldt voor alle leerlingen spreken wij over een nieuwe beginpositie. Bij de start van het schooljaar 20-21 werden de CITO-E-toetsen afgenomen en met de observaties van nu en de gegevens van aug-sept 2020 wordt er zo goed mogelijk bekeken waar en hoe we in ons onderwijsaanbod bij de individuele ontwikkeling van onze leerlingen passend aan kunnen sluiten.	
				Personeelstevredenheidsspeiling basisonderwijs 2020: de resultaten hiervan zijn eind mei ontvangen. Hiervan zal door de directeur een analyse worden gemaakt die vervolgens intern wordt gecommuniceerd. Externe communicatie (MR) zal daarna plaats gaan vinden. Door alle hectiek rondom de Corona-maatregelen zal dit vermoedelijk net voor of vlak na de zomervakantie zijn.	

Geplande vragenlijsten				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
ZIEN! sociale veiligheid leerlingen	leerlingen groep 5 t/m 8	voorjaar 2020		ZIEN: schooljaar 2019-2020 (afname november 2019) De gestelde doelen voor veiligheidsbeleving, welbevinden en pestbeleving zijn gehaald op schoolniveau. Orzaker: - Veiligheidsbeleving; verscherping van plein- en overblijfregels. Verscherping toezicht pleinwacht - Welbevinden: Aandacht Gouden en Zilveren weken. Implementatie Kwink. Er wordt hard gewerkt aan rust en warme sfeer binnen de school. - Pestbeleving: Aandacht voor anti-pestbeleid, meedoen met desbetreffende dagen. Ook hier wordt hard gewerkt aan rust en warme sfeer binnen de school.
WMK Tevredenheidsspeiling ouders	ouders	voorjaar 2020		Groep 5-6 scoort wat lager op veiligheidsbeleving dan groep 7-8. Vermoedes dat de leerlingen niet alle vragen juist begrepen hebben. Daarnaast scoren ind. IIn. wat lager op dit onderdeel (hier is al extra hulp voor gerealiseerd)
WMK tevredenheidsspeiling personeel	hele team	februari 2020	-	Doelen: - Veiligheidsbeleving: Vast houden aan SEL en Gouden Weken - Welbevinden: Aandacht voor autonomie; eigenaarschap en zelfverantwoordelijkheid vergroten - Pestbeleving: vasthouden aan pestprotocol en preventief te werk gaan
WMK tevredenheidsspeiling leerlingen	leerlingen groep 5 t/m 8	februari 2020	-	Acties 2020-2021: - Welbevinden: werksessie inplannen over aanpak passend bij visie. Hoe kunnen we het gevoel van autonomie van onze leerlingen vergroten? Welke keuzevrijheid hebben onze leerlingen? Wanneer kunnen zij ruimte nemen? WMK tevredenheidsspeilingen: zie evaluatie geplande zelfevaluaties.

Algemene werkzaamheden					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten		
Vervangen tribune schoolplein (gezamenlijke ruimte)	Directeur- ouderraad - Josh de Ruiter (Bijeen)	najaar 2019	ongeveer 10000 euro, kosten worden deels door Bijeen betaald		Theatertribune: Er is gekozen voor een ontwerp dat is gemaakt door een lid van onze Ouderraad. Het is op veiligheid gecontroleerd door Josh de Ruiter, stafbureau Bijeen. De werkzaamheden worden zoveel mogelijk door lokale partijen gedaan; dit versterkt de binding met het dorp Pesse (onze school staat voor Verbinding met het dorp en de omgeving). Het bijkomende voordeel is dat er een iets lagere prijs kan worden bedragen. Bijeen draagt 4250 euro bij. Dit bedrag is inclusief BTW. De tribune is begin mei geplaatst en bekostigd door Bijeen, de opbrengsten van de sponsorloop, eieractie en ook de Fancy Fair-commissie heeft op voorhand een deel bijgedragen.
Huisvestingsplan Bijeen	Afdeling huisvesting & facilitaire dienst Bijeen	schooljaar 2019-2020	voor rekening van het stafbureau		De geplande eieractie is ivm Corona tot nader orde uitgesteld. De totale opbrengst (schatting ongeveer 1000 euro) zou volledig ten goede komen aan de aanschaf van de tribune. Ook de totale opbrengst van de geplande (en uitgestelde) Fancy Fair zou hier naar toe gaan (schatting ongeveer 1500 euro). Het is even afwachten wanneer deze activiteiten wel weer plaats mogen vinden. De OR kan het ontbrekende bedrag tijdelijk voorschieten, zodat de tribune toch op korte termijn geplaatst kan worden. Op 6 mei 2020 is begonnen met de sloep en het afvoeren van de oude tribune en het plaatsen van de nieuwe theatertribune.

Bijlagen	Naam	Bestand
	Planning LeerKRACHT BS-WS-RS en organisatorische BS 2019-2020	Planning_BS_WS_en_RS_organisatorische_BS_2019-2020.pdf
	Toetskalender Posthoorn 2019-2020	toetskalender_posthoorn_2019_2020.pdf

Kwaliteitskaart 3b - taal en lezen	Kwaliteitskaart_3b_vakgebieden_en_leerstofafspraken_-taal.pdf
Kwaliteitskaart 4a - Heldere gedragsverwachtingen, in iedere onderwijs situatie te hanteren	Kwaliteitskaart_4a_Gedrag_ritmes_routines_-Heldere_gedragsverwachtingen_in_iedere_onderwijs situatie_te_hanteren.pdf
Kwaliteitskaart 4c - Schoolplein-, gang- en toiletafspraken	Kwaliteitskaart_4c_-Schoolplein_-gang_en_toiletafspraken.pdf
Kwaliteitskaart 4d - Het bekraftigen van gewenst gedrag in de klas	Kwaliteitskaart_4d_Gedrag_ritmes_routines_-Het_bekraftigen_van_gewenst_gedrag_in_de_klas.pdf
Kwaliteitskaart 4e - Duidelijke consequenties voor ongewenst gedrag in de klas	Kwaliteitskaart_4e_Gedrag_ritmes_routines_-Duidelijk_consequenties_voor_ongewenst_gedrag_in_de_klas.pdf
Kwaliteitskaart 4n - Gezonde school	Kwaliteitskaart_4n_Gedrag_ritmes_routines_-gezonde_school.pdf
Ambitiekaart 2. Taal en Lezen schooljaar 2019-2020	Ambitiekaart_taal_en_lezen_2019-2020.pdf
Pestprotocol obs De Posthoorn - oktober 2019	Pestprotocol_Posthoorn_oktober_2019.pdf
Kwaliteitskaart 3l. Sociaal Emotioneel Leren - november 2019	Kwaliteitskaart_3l_vakgebieden_en_leerstofafspraken_-sociaal_emotionele_ontwikkeling_SEL_.pdf
Kwaliteitskaart 1d: Zicht op ontwikkeling - schoolnormen - toetsing - analyse - HBW	Kwaliteitskaart_1d_-Zicht_op_ontwikkeling_schoolnormen__toetsing_analyse_-HBW.pdf
WMK- QS aanbod - feb 2020	WMK_QS_Aanbod_-feb_2020.pdf
WMK - QS Kwaliteitszorg - feb 2020	WMK_-QS_Kwaliteitszorg_-feb_2020.pdf
WMK- QS Pedagogisch handelen - feb 2020	WMK_-QS_pedagogisch_handelen_-feb_2020.pdf
WMK - QS didactisch handelen - feb 2020	WMK_-QS_didactisch_handelen_-feb_2020.pdf
WMK - tevredenheidsspeiling ouders - feb 2020	WMK_-tevredenheidsspeiling_ouders_-februari_2020.pdf
WMK- tevredenheidsspeiling leerlingen - feb 2020	WMK_-tevredenheidsspeiling_leerlingen_-feb_2020.pdf
WMK- tevredenheidsspeiling personeel - feb 2020	WMK_-tevredenheidsspeiling_personnel_-feb_2020.pdf
Visie op taalonderwijs - maart 2020	visie_taalonderwijs_obs_De_Posthoorn_2020.pdf
Infobrief en weektaak week 15, groep 2	Planning_week_15_6-10_april_groep_2.pdf
Planning weektaak week 15 groep 5	Planning_week_15_6-10_april_groep_5.pdf
Planning weektaak week 15 groep 6	Planning_week_15_6-10_april_groep_6.pdf
Planning weektaak week 15 groep 7	Planning_week_15_6-10_april_groep_7.pdf
Planning weektaak week 15 groep 8	Planning_week_15_6-10_april_groep_8.pdf

Informatiebrief leerlingen groep 5-8	Brief_voor_de_leerlingen_gr_5-8_dd_06-04-2020.pdf
Infobrief en planning weektaak week 15 groep 3	Planning_week_15_6-10_april_groep_3_2_.pdf
Infobrief en planning weektaak week 15 groep 4	Planning_%2B_info_week_15_6-10_april_groep_4.pdf
Coronabrief en uitleg VLL gr 3 en 4	Corona_bericht_groep_3_VII_uitleg_3_4_2020.pdf
Kwaliteitskaart 5t - terug naar school na een periode van lock-down	Kwaliteitskaart_5t_-terug_naar_school_na_een_lockdownperiode_5_.pdf
Analyse sociale monitor (ZIEN)	Analyse_ZIEN_dec_2019.docx
Kwaliteitskaart 5t - (aangepast ivm volledige heropening vanaf 8 juni)	Kwaliteitskaart_5t_-terug_naar_school_na_een_lockdownperiode_1_1_.pdf
Begeleidende brief bij Kwaliteitskaart 5t (heropening 8 juni)	Brief_bij_Kwaliteitskaart_5t_opening_scholen_8_juni.docx

**Formulier instemming schooljaarplanverslag 2019-2020**



o.b.s. De Posthoorn

Openbare Basisschool De Posthoorn  
Oostering 4  
7933PX Pesse  
0528-241638  
[obsdeposthoorn@bijeen-hoogeveen.nl](mailto:obsdeposthoorn@bijeen-hoogeveen.nl)

**Verklaring:**

**Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met de inhoud van het schooljaarplanverslag 2019-2020.**

**Namens de MR**

**Naam:** Renske ten Havel - Koopmans .

**Functie:** Voorzitter

**Handtekening:**

**Datum:** 11-6-2020